
Tarm Varmeværk A/S

Skolegade 23, 6880 Tarm

Årsrapport for 2024

CVR-nr. 45 22 09 15

Årsrapporten er
fremlagt og godkendt
på selskabets ordinære
generalforsamling
den 13/5 2025

Dirigent



Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
Ledelsesberetning	
Selskabsoplysninger	4
Ledelsesberetning	5
Årsregnskab	
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december	6
Balance 31. december	7
Egenkapitalopgørelse	9
Noter til årsregnskabet	10

Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 for Tarm Varmeværk A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for 2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Tarm, den 19. marts 2025

Direktion

Søren Finderup Jakobsen
direktør

Bestyrelse

Leif Astrup Jonsen
formand

Erik Fredsø Pedersen
næstformand

Henrik Sillesen

Jørn Walther Kristiansen

Jens Arberg Jespersen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejeren i Tarm Varmeværk A/S

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi har revideret årsregnskabet for Tarm Varmeværk A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis ("regnskabet").

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af regnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om regnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af regnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med regnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et regnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af regnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Revisors ansvar for revisionen af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om regnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af regnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i regnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i regnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af regnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om regnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Aarhus C, den 19. marts 2025

PricewaterhouseCoopers

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33 77 12 31

Thomas Riis

Statsautoriseret revisor

mne32174

Selskabsoplysninger

Selskabet	Tarm Varmeværk A/S Skolegade 23 6880 Tarm CVR-nr: 45 22 09 15 Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december Hjemstedskommune: Ringkøbing-skjern
Bestyrelse	Leif Astrup Jonsen, formand Erik Fredsø Pedersen, næstformand Henrik Sillesen Jørn Walther Kristiansen Jens Arberg Jespersen
Direktion	Søren Finderup Jakobsen
Revisor	PricewaterhouseCoopers Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Jens Chr. Skous Vej 1 8000 Aarhus C

Ledelsesberetning

Væsentligste aktiviteter

Selskabets hovedaktivitet er produktion og distribution af varmt vand til rumopvarmning og opvarmning af brugsvand i Tarm og Ådum by.

Derudover varetages den lovpligtige energirådgivning for forbrugerne i forsyningsområdet.

Udvikling i året

Selskabet er stiftet i 2024 med regnskabsmæssig tilbagevirkende kraft til 1. januar 2024 i forbindelse med overførsel af alle aktiviteter fra Tarm Varmeværk A.m.b.a. Selskabets resultatopgørelse for 2024 udviser et overskud på DKK 309.054, og selskabets balance pr. 31. december 2024 udviser en positiv egenkapital på DKK 4.918.145. Selskabet udviser ligeledes en akkumuleret underdækning pr. 31. december 2024 på DKK 1.834.200.

Forsyningstilsynet har givet godkendelse til at indregne en forrentning af egenkapitalen på 309.054 kr. i 2024. Forrentningen er indregnet i priserne og tillagt årets egenkapital.

Årets resultat anses for tilfredsstillende i forhold til selskabets strategi og forventninger.

Målsætninger og forventninger for det kommende år

Selskabet forventer et tilfredsstillende resultat for det kommende år.

Usikkerhed ved indregning og måling

Der er ikke forekommet usikkerhed ved indregning og måling i årsrapporten.

Usædvanlige forhold

Selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for 2024 er ikke påvirket af usædvanlige forhold.

Begivenheder efter balancedagen

Der er ikke efter balancedagen indtruffet forhold, som har væsentlig indflydelse på bedømmelsen af årsrapporten.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	2024
		DKK
Nettoomsætning	1	32.786.473
Produktionsomkostninger	2,3	-23.859.636
Bruttoresultat		8.926.837
Distributionsomkostninger	4	-3.382.500
Administrationsomkostninger	3,5	-2.498.816
Resultat af ordinær primær drift		3.045.521
Andre driftsindtægter		129.364
Resultat før finansielle poster		3.174.885
Finansielle omkostninger		-2.865.831
Resultat før skat		309.054
Skat af årets resultat		0
Årets resultat		309.054

Resultatdisponering

	2024
	DKK
Forslag til resultatdisponering	
Overført resultat	309.054
	309.054

Balance 31. december

Aktiver

	Note	2024
		DKK
Grunde og bygninger		5.786.779
Produktionsanlæg og maskiner		49.324.739
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		580.364
Distributionsanlæg		20.030.638
Materielle anlægsaktiver	6	75.722.520
Tidsmæssige forskelle i forbrugerbetalingen	7	822.436
Finansielle anlægsaktiver		822.436
Anlægsaktiver		76.544.956
Råvarer og hjælpematerialer		1.332.905
Varebeholdninger		1.332.905
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		1.924
Underdækning		1.834.200
Andre tilgodehavender		765.921
Periodeafgrænsningsposter		1.047.924
Tilgodehavender		3.649.969
Likvide beholdninger		29.952
Omsætningsaktiver		5.012.826
Aktiver		81.557.782

Balance 31. december

Passiver

	Note	2024
		DKK
Selskabskapital		1.000.000
Overført resultat		3.918.145
Egenkapital		4.918.145
Kreditinstitutter		45.991.769
Periodeafgrænsningsposter		364.853
Langfristede gældsforpligtelser	8	46.356.622
Kreditinstitutter	8	21.085.321
Leverandører af varer og tjenesteydelser		2.903.799
Gæld til tilknyttede virksomheder		852.929
Gæld til associerede virksomheder		5.000.000
Anden gæld		427.936
Periodeafgrænsningsposter	8	13.030
Kortfristede gældsforpligtelser		30.283.015
Gældsforpligtelser		76.639.637
Passiver		81.557.782
Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser	9	
Anvendt regnskabspraksis	10	

Egenkapitalopgørelse

	Selskabs- kapital	Overført resultat	I alt
	DKK	DKK	DKK
Kontant indbetaling i forbindelse med stiftelse	1.000.000	3.609.091	4.609.091
Årets resultat	0	309.054	309.054
Egenkapital 31. december	1.000.000	3.918.145	4.918.145

Noter til årsregnskabet

	2024
	DKK
1. Nettoomsætning	
Aktiviteter	
Forbrugsafgifter	22.157.498
Faste afgifter	7.716.596
Årets over-/underdækning	1.495.955
Tidsmæssige forskelle	1.201.546
Tilslutningsbidrag	13.030
Øvrige	201.848
	32.786.473

	2024
	DKK
2. Produktionsomkostninger	
Træpiller	474.788
Flis	4.186.128
Olie/gas	10.018
El	9.505.409
Afgifter	167.685
Aske, slagge mv.	40.011
Kemikalier, prøver mv.	277.479
Reparation og vedligehold	1.306.720
SRO	90.230
Forsikringer og ejendomsskat	281.630
Køretøjer og anlæg	213.329
Personaleomkostninger	2.245.550
Afskrivninger	4.958.751
Diverse omkostninger	101.908
	23.859.636

	2024
	DKK
3. Medarbejderforhold	
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	2

Noter til årsregnskabet

	2024
	DKK
4. Distributionsomkostninger	
Ledningsnet og anlæg	501.187
Husleje	210.127
Målere	132.584
Konsulent	80.159
Køb af el til distribution	318.903
Afskrivninger	2.138.340
Diverse omkostninger	1.200
	3.382.500

	2024
	DKK
5. Administrationsomkostninger	
Personale	878.729
Bestyrelse	93.000
Husleje	195.734
Kontingenter, gebyrer, forsikringer mv.	343.903
Kursus	44.645
It-omkostninger	143.016
Kontorudgifter	42.743
Møder og rejser	56.286
Repræsentation	73.766
Konsulent og revisor	285.217
Afskrivninger	309.455
Diverse omkostninger	32.322
	2.498.816

Noter til årsregnskabet

6. Materielle anlægsaktiver

	Grunde og bygninger	Produktionsanlæg og maskiner	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	Distributionsanlæg
	DKK	DKK	DKK	DKK
Kostpris 1. januar	29.823.664	116.959.902	3.748.561	55.313.251
Tilgang i årets løb	9.661	2.236.073	163.710	1.018.705
Kostpris 31. december	29.833.325	119.195.975	3.912.271	56.331.956
Ned- og afskrivninger 1. januar	23.582.670	65.376.361	3.022.452	34.162.978
Årets afskrivninger	463.876	4.494.875	309.455	2.138.340
Ned- og afskrivninger 31. december	24.046.546	69.871.236	3.331.907	36.301.318
Regnskabsmæssig værdi 31. december	5.786.779	49.324.739	580.364	20.030.638

Kostpris 1. januar er et udtryk for den værdi selskabets materielle anlægsaktiver havde ved selskabets stiftelse.

7. Øvrige finansielle anlægsaktiver

	Tidsmæssige forskelle i forbrugerbetaling
	DKK
Kostpris 1. januar	-379.110
Tilgang i årets løb	1.201.546
Kostpris 31. december	822.436
Regnskabsmæssig værdi 31. december	822.436

Kostpris 1. januar er et udtryk for værdien af de tidsmæssige forskelle i forbrugerbetaling ved selskabets stiftelse.

Noter til årsregnskabet

2024

DKK

8. Langfristede gældsforpligtelser

Afdrag, der forfalder inden for 1 år, er opført under kortfristede gældsforpligtelser. Øvrige forpligtelser er indregnet under langfristede gældsforpligtelser.

Gældsforpligtelserne forfalder efter nedenstående orden:

Kreditinstitutter

Efter 5 år	35.811.543
Mellem 1 og 5 år	10.180.226
Langfristet del	45.991.769
Øvrig kortfristet gæld til kreditinstitutter	21.085.321
	67.077.090

Periodeafgrænsningsposter

Efter 5 år	312.734
Mellem 1 og 5 år	52.119
Langfristet del	364.853
Inden for 1 år	13.030
	377.883

Periodeafgrænsningsposter præsenteret som gæld udgøres af periodiseret tilslutningsbidrag. Der har i året været tilgange på DKK 390.914 og der er indtægtsført periodisering på DKK 13.030.

9. Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser

Andre eventualforpligtelser

Selskabet har indgået en drifts og administrationsaftale med Tarm Elværk A.M.B.A. Omkostninger hertil er primært variable, og omkostninger i opsigelsesperioden på 2 år forventes at ligge på omkring 6 mio. kr.

Derudover har selskabet en lejekontrakt, hvis opsigelsesperiode løber i 2 år med en samlet omkostninger på 757 tkr.

Noter til årsregnskabet

10. Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Tarm Varmeværk A/S for 2024 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler i klasse C.

Årsregnskabet for 2024 er aflagt i DKK.

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Hvile-i-sig-selv princippet

Over-/underdækning

Selskabet er underlagt det særlige "hvile-i-sig-selv" princip i henhold til varmemforsyningsloven. Princippet medfører, at årets over- eller underdækning, opgjort som årets resultat efter varmemforsyningsloven i forhold til opkrævede priser, skal tilbageføres eller kan opkræves hos forbrugerne ved indregning i efterfølgende års priser. Årets over- eller underdækning indregnes derfor i nettoomsætningen. Den akkumulerede over- eller underdækning efter varmemforsyningslovens regler er udtryk for et mellemværende med forbrugeren, og indregnes i balancen under gæld eller tilgodehavender.

Tidsmæssige forskelle i forbrugerbetaling

Investering i grunde, bygninger, produktionsanlæg og andre anlæg indregnes i varmeprisen i henhold til varmemforsyningslovens regler om afskrivninger og henlæggelser, og er udtryk for forbrugernes finansiering af anlægsinvesteringer. I årsrapporten indregnes afskrivningerne over aktivernes forventede brugstid.

Tidsmæssige forskelle mellem indregning i varmeprisen og i årsrapporten udtrykker således enten en udskudt eller fremskudt betaling fra forbrugerne i henhold til den regnskabsmæssige værdi, der vil udlignes over tid. Forskellene indregnes i balancen under henholdsvis tilgodehavender eller gæld.

Resultatopgørelse

Nettoomsætning

Nettoomsætningen måles til det modtagne vederlag og indregnes eksklusive moms.

Nettoomsætningen indeholder årets bevægelser på over-/underdækning, årets indtægtsførte tilslutningsbidrag samt nettobevægelserne på de midlertidige forskelle.

Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter de omkostninger, der er medgået til at opnå årets omsætning. I kostprisen indgår råvarer, hjælpematerialer, direkte løn og indirekte produktionsomkostninger, såsom vedligeholdelse og afskrivninger m.v. samt drift, administration og ledelse af værk.

Noter til årsregnskabet

Distributionsomkostninger

I distributionsomkostninger indregnes alle omkostninger inkl. regnskabsmæssige afskrivninger fra produktionssted til slutforbruger, herunder drift og vedligeholdelse af ledningsnet samt ledningstab.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger til ledelsen, det administrative personale, kontoromkostninger, afskrivninger mv.

Andre driftsindtægter/-omkostninger

Andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger omfatter regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til selskabets hovedaktivitet, herunder avance og tab ved salg af materielle anlægsaktiver.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Balance

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostpris reduceret med eventuel restværdi, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

Bygninger	5-10 år
Ledningsnet	30 år
Produktionsanlæg og maskiner	10-20 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år
Afregningsmålere	10 år

Restværdierne for anlægsaktiverne er fastsat til nul.

Afskrivningsperiode og restværdi revurderes årligt.

Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden eller nettorealiseringsværdi, hvis denne er lavere.

Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres til det beløb, som forventes at kunne indbringes ved salg i normal drift med fradrag af salgs- og færdiggørelsesomkostninger. Nettorealiseringsværdien opgøres under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Kostpris for råvarer og hjælpematerialer omfatter købspris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Noter til årsregnskabet

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris eller en lavere nettorealisationsværdi, hvilket normalt udgør nominel værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet som aktiver omfatter afholdte forudbetalte omkostninger vedrørende husleje, forsikringspræmier, abonnementer og renter.

Finansielle gældsforpligtelser

Lån, som lån hos kreditinstitutter, indregnes ved låneoptagelsen til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles lånene til amortiseret kostpris, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen som en rentekomkostning over låneperioden.

Prioritetsgæld er således målt til amortiseret kostpris, der for kontantlån svarer til lånets restgæld.

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominel værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter opført som forpligtelser udgøres af modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende regnskabsår. Herunder indregnes bidrag til dækning af etableringsomkostninger til forbrugernes tilslutning til fjernvarmenettet. Tilslutningsbidrag indtægtsføres over 30 år, hvorved der tilstræbes en symmetrisk resultatføring af indtægter og omkostninger.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Erik Fredsø Pedersen

Næstformand

Serienummer: 4c17e900-d3c4-4c26-b389-50096537bd5d

IP: 185.143.xxx.xxx

2025-03-19 21:30:02 UTC



Henrik Sillesen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: ceb14c42-2cfd-4971-8ee2-3b8f4d23a8aa

IP: 185.143.xxx.xxx

2025-03-19 21:52:45 UTC



Leif Astrup Jonsen

Bestyrelsesformand

Serienummer: 9213ae57-b9fe-4ebc-8b85-21976fe3f575

IP: 46.32.xxx.xxx

2025-03-20 06:30:31 UTC



Søren Finderup Jakobsen

Direktør

Serienummer: 77c442a9-b31a-422e-bf0c-45e292f48eac

IP: 87.54.xxx.xxx

2025-03-20 07:52:33 UTC



Jens Arberg Jespersen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: cae4e1b4-57ca-4eb0-864f-591dce33781f

IP: 185.143.xxx.xxx

2025-03-21 06:21:30 UTC



Jørn Walther Kristiansen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 23ccf603-2935-40d7-84b4-28cab6bbc93e

IP: 94.145.xxx.xxx

2025-03-21 07:55:46 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Thomas Riis

Statsautoriseret revisor

Serienummer: 6f318108-e447-4fb4-bee1-32dc4bba4bcb

IP: 208.127.xxx.xxx

2025-03-21 08:01:04 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskriveres digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter